

REGULAMIN

KART PŁATNICZYCH INVEST-BANK S.A. WYDANYCH W KONKURSIE „DNI OTWARTE NA NAGRODY” PRZYGOTOWANYM PRZEZ ORGANIZATORA

I. ZAKRES OBOWIĄZYWANIA REGULAMINU

§ 1

Niniejszy *Regulamin Kart płatniczych INVEST-BANK S.A. wydanych w Konkursie „Dni otwarte na Nagrody”*, zwany dalej Regulaminem, określa warunki wydawania i używania kart płatniczych wydawanych przez INVEST-BANK S.A. w ramach Konkursu „Dni otwarte na Nagrody” przez Organizatora.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2

1. Karty wydawane przez INVEST-BANK S.A. i opisane w niniejszym Regulaminie są:
 - a) kartami płatniczymi międzynarodowymi, którymi można posługiwać się zarówno w kraju jak i za granicą,
 - b) kartami umożliwiającymi dokonywanie transakcji bezgotówkowych w kraju i za granicą w sposób i na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Karty wydawane przez INVEST-BANK S.A. nie mogą być używane dla celów niezgodnych z prawem, włącznie z zakupem towarów i usług zakazanych prawem w kraju wydania i użycia Karty,
3. Karty wydane w ramach Regulaminu są własnością INVEST-BANK S.A. i na jego żądanie Użytkownik Karty jest zobowiązany do ich zwrotu.
4. Karta może zostać wydana na rzecz osoby wskazanej przez Organizatora.
5. Kartę można aktywować tylko w COK.

§ 3

Przez określenia użyte w Regulaminie należy rozumieć:

1. **Agent rozliczeniowy** - bank lub inna osoba prawna zawierająca z akceptantami umowy o przyjmowanie zapłaty przy użyciu elektronicznych instrumentów płatniczych,
2. **Akceptant** – przedsiębiorca, który zawarł z agentem rozliczeniowym umowę o przyjmowanie zapłaty przy użyciu kart płatniczych,
3. **Autoryzacja** – operacja upoważniająca Akceptanta do akceptacji Karty i kwoty transakcji udzielona przez Bank,
4. **Bank** - INVEST-BANK S.A.,
5. **Bankomat** - urządzenie umożliwiające dokonywanie innych operacji przy wykorzystaniu Karty i numeru PIN,
6. **CAT (Cardholder-Activated Transaction)** – transakcja Kartą mająca miejsce w terminalach obsługowych lub bezobsługowych, dla których weryfikacja Użytkownika Karty numerem PIN lub podpisem może nie być wymagana, np. opłata za parking, opłata za autostradę, bilet komunikacji miejskiej, itp.,
7. **COK** - Centrum Obsługi Klienta INVEST-BANK S.A. odpowiedzialne za telefoniczną obsługę Klientów realizowaną pod numerem telefonu 801 44 55 66 (z telefonu stacjonarnego) lub 61 8 461 461 (z telefonu komórkowego),
8. **Dni robocze** – dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy lub uznanych za wolne przez Bank,
9. **Duplikat Karty** – Karta wydawana przez Bank w miejsce Karty uszkodzonej lub zniszczonej (tzn. Karta z tym samym numerem, numerem PIN oraz datą ważności),
10. **Karta** – karta płatnicza wydana przez Bank do Rachunku według zasad opisanych w Regulaminie. Jest to Karta o zasięgu międzynarodowym identyfikująca wydawcę i Użytkownika Karty, umożliwiającą dokonywanie płatności bezgotówkowych,
11. **Kod CVV2/CVC2** – trzycyfrowy numer umieszczony na rewersie Karty, służący do potwierdzenia transakcji dokonywanych na odległość, np. internetowych lub MOTO,
12. **Limity transakcyjne** – ustalane przez Bank, dzienne, wartościowe limity transakcji bezgotówkowych dokonywanych Kartą,
13. **MOTO** – Mail Order & Telephone Order (Zamówienie pocztowe i Zamówienie telefoniczne) – typ transakcji kartowej, gdzie zamówienie dokonywane jest za pośrednictwem poczty przy użyciu specjalnego druku (zamówienie pocztowe) lub telefonu (zamówienie telefoniczne). Jest to tzw. transakcja na odległość, przy której Użytkownik Karty i sklep są w różnych miejscach podczas jej realizacji,
14. **Organizator** – Euro RSCG Marketing House sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie; organizator konkursu „Dni otwarte na Nagrody”,
15. **PIN** (z ang. Personal Identification Number) - Osobisty Numer Identyfikacyjny - przypisany do danej Karty, znany tylko Użytkownikowi Karty, kod cyfrowy służący do jego elektronicznej identyfikacji w celu potwierdzania dokonywanych Kartą transakcji,
16. **Preautoryzacja** – operacja polegająca na zablokowaniu przewidzianej kwoty transakcji do czasu jej realizacji, dokonywana najczęściej przez hotele oraz firmy zajmujące się wynajmem samochodów,
17. **Rachunek** – techniczny rachunek prowadzony przez Bank, służący do przechowywania środków pieniężnych otrzymanych z nagrody w Konkursie i dokonywania rozliczeń, do którego została wydana Karta,
18. **Taryfa** – obowiązująca na dzień dokonania czynności *Taryfa prowizji i opłat dla osób fizycznych w INVEST-BANK S.A., dla Invest-Konta LIDER*

19. **Terminal POS** (z ang. Point-of-Sale) – elektroniczny terminal służący do przeprowadzenia transakcji przy użyciu Karty,
20. **Transakcja autoryzowana** – transakcja, której towarzyszy przeprowadzenie autoryzacji,
21. **Transakcja bezgotówkowa** – płatność dokonana przy użyciu Karty za towary lub usługi w terminalu POS, w tym zasilenie konta telefonu pre-paid w bankomacie oraz transakcje na odległość nie wymagające fizycznego przedstawienia Karty, takie jak: MOTO, internetowe, typu CAT,
22. **Transakcja internetowa** – transakcja zakupu dokonana w punkcie handlowo-usługowym poprzez sieć Internet,
23. **Transakcja nieautoryzowana** – transakcja, która niezależnie od Banku nie jest autoryzowana, a pomniejszenie Dostępnych środków następuje w terminie późniejszym,
24. **Umowa** – zawarta pomiędzy Użytkownikiem Karty i Bankiem umowa określająca zakres usług świadczonych przez Bank oraz zobowiązań/praw Użytkownika Karty i Banku, Umowa zostaje zawarta z chwilą udostępnienia Karty Użytkownikowi Kart. Umowa obowiązuje do upływu okresu ważności Karty.
25. **Użytkownik Karty** – osoba fizyczna upoważniona przez Organizatora do dokonywania operacji określonych w Regulaminie,
26. **Visa** - organizacja międzynarodowa umożliwiająca Bankowi, w ramach przyznanej licencji, wydawanie i obsługę kart z jej logo,
27. **Wolne środki** - saldo Rachunku pomniejszone o ewentualne blokady z tytułu nierozliczonych transakcji
28. **Wniosek** – Wniosek o Kartę,
29. **Waluta rozliczeniowa** – waluta służąca do rozliczeń pomiędzy Bankiem, a odpowiednią organizacją płatniczą transakcji zagranicznych dokonanych za pomocą Karty,
30. **Zablokowanie Karty** – czynność polegająca na czasowym wstrzymaniu możliwości posługiwania się Kartą,
31. **Zastrzeżenie Karty** – operacja polegająca na nieodwołalnym zablokowaniu możliwości posługiwania się Kartą,

III. WYDANIE KARTY I PIN

§ 4

1. Organizator przekazuje Kartę i PIN w miejscu wyznaczonym przez Organizatora.
2. PIN jest generowany i dystrybuowany w taki sposób, że znany jest tylko osobie, na rzecz której Karta została wydana. Bank nie ma możliwości odtworzenia PIN w przypadku jego zgubienia lub zapomnienia.
3. Niezwłocznie po otrzymaniu Karty Użytkownik Karty zobowiązany jest podpisać ją na rewersie. Podpis musi w całości mieścić się na pasku do podpisu. Wydana Karta jest nieaktywna. Sposób aktywacji Karty wskazany jest w dokumencie wydanym wraz z Kartą.
4. Trzykrotne wprowadzenie nieprawidłowego PIN-u może spowodować zatrzymanie Karty przez bankomat lub obsługę terminala POS.
5. Za przygotowanie Karty Bank nie pobiera opłaty.
6. W przypadku nieaktywowania Karty w terminie 60 dni od dnia jej odebrania, Bank może dokonać zastrzeżenia Karty, uznając, że Umowa została rozwiązana z upływem tego terminu. Środki zgromadzone na rachunku zostaną zwrócone Organizatorowi.
7. Termin ważności podany jest na Karcie i mija z dniem 30.11.2013 rok.

IV. WZNOWIENIE KARTY

§ 5

1. Karty nie są wznawiane.
2. Użytkownik ma prawo do złożenia Wniosku o kartę będącą w standardowej ofercie Banku, jeśli posiada rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w Banku.

V. POSŁUGIWANIE SIĘ KARTĄ

§ 6

1. Karta jest bezimienna.
2. Kartą może posługiwać się osoba, która otrzymała kartę jako nagrodę w konkursie przygotowanym przez Organizatora.

§ 7

1. Użytkownik Karty zobowiązany jest do:
 - a) przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - b) właściwego zabezpieczenia Karty przed zagubieniem, kradzieżą czy zniszczeniem,
 - c) nieujawniania danych umieszczonych na Karcie w celach innych niż dokonanie transakcji lub zgłoszenie utraty Karty,
 - d) przestrzegania zapisów zawartych w Regulaminie
 - e) nieudostępniania Karty ani kodu PIN osobom trzecim,
 - f) nieprzechowywania Karty razem z numerem PIN,

- g) przechowywania i ochrony z zachowaniem należytej staranności Karty i kodu PIN.
 - h) niezwłocznego zgłoszenia Zastrzeżenia Karty w sposób opisany w § 24 ust. 1 w przypadku stwierdzenia jej utraty,
 - i) zniszczenia Karty po upływie terminu jej ważności.
2. Użytkownik Karty, używając Karty do zakupów dokonywanych przez Internet i MOTO, powinien zachować szczególne środki bezpieczeństwa, w szczególności nie powinien ujawniać numeru Karty i daty jej ważności jeśli nie ma pewności, w jaki sposób dane te zostaną wykorzystane lub jeśli istnieje możliwość wejścia w ich posiadanie przez osoby nieuprawnione.

§ 8

1. Dienne limity zastosowane przez Bank dla Kart wynoszą:
- a) dla transakcji bezgotówkowych - do wysokości dostępnych środków na Rachunku.
2. Każdorazowe udzielenie autoryzacji w celu przeprowadzenia transakcji może zmniejszyć dostępne środki o autoryzowaną kwotę, bez względu na to czy transakcja doszła do skutku, na czas do 7 dni roboczych.

§ 9

Użytkownik Karty zobowiązany jest do okazania dowodu tożsamości lub udzielenia dodatkowych informacji na każde żądanie Akceptanta, u którego dokonywana jest transakcja, pod rygorem odmowy dokonania transakcji.

§ 10

1. Użycie Karty wywołuje skutek finansowy:
- a) poprzez złożenie podpisu na dokumencie obciążeniowym (podpis powinien być zgodny z wzorem podpisu złożonym na Karcie),
 - b) poprzez wprowadzenie PIN,
 - c) poprzez podanie numeru Karty - w przypadku transakcji dokonywanych na odległość, tj. bez fizycznego przedstawienia Karty (np. transakcji MOTO, internetowych, a także w przypadku dokonywania rezerwacji hotelowych itp.),
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 lit. a, b:
- a) Akceptant ma obowiązek a Użytkownik Karty powinien zażądać, wydania kopii dokumentu obciążeniowego,
 - b) w przypadku braku realizacji transakcji z jakichkolwiek powodów Akceptant ma obowiązek a Użytkownik Karty powinien zażądać wydania kopii potwierdzenia odrzucenia transakcji.

§ 11

1. Karta umożliwia dokonywanie transakcji:
- a) bezgotówkowych w punktach handlowo-usługowych wyposażonych w terminale POS i oznaczonych logo Visa,
 - c) internetowych – w punktach handlowo-usługowych akceptujących karty Visa, oraz spełniających wymogi organizacji Visa w zakresie przetwarzania transakcji tego typu, w szczególności wymogu weryfikacji kodu CVV2/CVC2. Podczas tego typu transakcji nie należy podawać numeru PIN,
2. Użytkownika Karty obciążają transakcje dokonane na odległość, mimo iż karta została wykorzystana bez fizycznego jej przedstawienia.

§ 12

1. W przypadku nieterminowej spłaty przez Użytkownika Karty należności wobec Banku jako wydawcy Karty lub stwierdzenia zagrożenia takiej spłaty Bank zastrzega sobie prawo do:
- a) jednostronnego wprowadzenia dodatkowych ograniczeń, w formie wprowadzania dziennych limitów liczby i kwoty transakcji dokonywanych przy użyciu Karty płatniczej, a także obniżenia wysokości tych limitów, Zablokowania lub Zastrzeżenia Karty na koszt Użytkownika Karty,
 - b) pobierania należności Banku z rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych Użytkownika Karty, jakie mogą być ewentualnie prowadzone przez Bank.
2. Bank zastrzega sobie prawo do Zastrzeżenia Karty na koszt Użytkownika Karty w przypadku uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa przez Użytkownika Karty w związku z używaniem Karty, a w szczególności w przypadku podejrzenia fałszowania Karty.
3. Bank zastrzega sobie prawo do Zastrzeżenia Karty w przypadku uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa przez osoby trzecie związanego z Kartą, a w szczególności w przypadku podejrzenia fałszowania Karty lub wejścia przez osoby trzecie w posiadanie danych dotyczących Karty. Bank poinformuje niezwłocznie w takim przypadku Użytkownika telefonicznie lub w przypadku braku kontaktu telefonicznego listownie.
4. Środki zgromadzone na Rachunku są do dyspozycji Użytkownika Karty do końca terminu ważności podanego na Karcie. Do 14 dni od daty upływu terminu ważności karty Użytkownik może dokonać przelewu pozostałych środków na wskazany przez niego rachunek bankowy uwzględniając opłaty za przelew zgodnie z Taryfą. .

VI. ROZLICZANIE TRANSAKCJI

§ 13

1. Podstawą do rozliczenia transakcji z Użytkownikiem Karty jest otrzymanie przez Bank informacji w formie:
 - a) zapisu elektronicznego,
 - b) papierowej kopii dokumentu obciążeniowego.
2. Bank dokonuje rozliczenia transakcji na Rachunku niezwłocznie po otrzymaniu od Akceptanta informacji, o których mowa w ust. 1.
3. Zgodnie z regulacjami organizacji Visa Akceptant ma obowiązek przedstawienia transakcji do rozliczenia do odpowiedniej organizacji w ciągu 30 dni od daty jej dokonania. Bank nie odpowiada za zbyt późne przedstawienie transakcji do rozliczenia przez Akceptanta, a w tym za opóźnienie w zaewidencjonowaniu transakcji na Rachunku.
4. Użytkownik Karty upoważnia Bank do regulowania w jego imieniu zobowiązań wynikających z dokonanych za pomocą kart transakcji. Kwoty zobowiązań będą księgowane w ciężar Rachunku niezależnie od stanu środków na tym Rachunku.
5. Użytkownik Karty zobowiązany jest do dokonywania transakcji w ramach posiadanych środków zapewniających pokrycie wydatków dokonywanych przy użyciu Karty oraz należnych Bankowi prowizji w ramach środków zgromadzonych na Rachunku.
6. W przypadku, gdy obciążenie Rachunku wywołuje powstanie na nim salda debetowego, Użytkownik karty zobowiązany jest do spłaty salda debetowego powstałego na Rachunku w terminie 7 dni. Numer Rachunku drukowany jest na potwierdzeniu wydania karty.

§ 14

1. Walutą rozliczeniową dla rozliczeń transakcji dokonanych Kartą jest:
 - a) złoty polski (PLN) dla transakcji krajowych,
 - b) dolar amerykański (USD) dla transakcji zagranicznych dokonanych kartami Visa.
2. Transakcje zagraniczne rozliczane będą w następujący sposób:
 - a) kwota transakcji dokonanych w walucie innej niż USD przeliczana będzie przez organizację Visa na USD według kursu obowiązującego w Visa w dniu rozliczenia transakcji,
 - b) następnie kwota, o której mowa w pkt a), przeliczana będzie przez Bank z USD na złote polskie, po kursie sprzedaży dewiz Banku dla USD z dnia rozliczenia transakcji w Banku.
3. Kursy stosowane przez Visa dostępne są na stronie internetowej organizacji. Kursy stosowane przez Bank dostępne są na stronie internetowej Banku oraz w Oddziale Banku lub COK.

VII. WYCIĄG I ZESTAWIENIE TRANSAKCJI

§ 15

1. Bank nie udostępnia Użytkownikowi Karty Wyciągu w postaci zestawienia operacji dokonanych przy użyciu Karty i rozliczonych przez Bank na Rachunku, do którego Karta została wydana.
2. Użytkownik Karty może sprawdzić stan środków na rachunku poprzez sprawdzenie salda w Bankomacie.

VIII. REKLAMACJE TRANSAKCJI

§ 16

1. W drodze reklamacji skierowanej do COK Użytkownik Karty zgłasza Bankowi:
 - a) każdą niezgodność salda Rachunku wynikającą z zaksięgowania na nim kwot transakcji dokonanych Kartą, jak również wszelkich opłat i prowizji związanych z wydaniem i używaniem Karty,
 - b) niezgodności wynikające z porównania posiadanych dokumentów obciążeniowych z transakcjami. W przypadku kwestionowania transakcji do reklamacji powinny być dołączone kopie ewentualnych Rachunków lub innych dokumentów wskazujących zasadność reklamacji,
 - c) błędy lub inne nieprawidłowości w przeprowadzeniu rozliczenia, wykryte przez Użytkownika Karty.
2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, Użytkownik Karty zobowiązany jest złożyć niezwłocznie po stwierdzeniu wystąpienia niezgodności, błędów lub nieprawidłowości wskazanych w ust. 1.
3. Reklamacje, o których mowa powyżej, Bank rozpatruje niezwłocznie z uwzględnieniem ust. 4.
4. Jeżeli reklamacja dotyczy:
 - a) transakcji dokonanej w bankomacie Banku – okres rozpatrywania reklamacji nie może przekroczyć 14 dni,
 - b) transakcji dokonanej poza siecią bankomatów Banku - okres rozpatrywania reklamacji nie może przekroczyć 120 dni.

5. Bank, na potrzeby procesu reklamacyjnego, może zwrócić się do Użytkownika Karty o złożenie pisemnego oświadczenia określającego szczegółowo przyczynę reklamacji oraz poprosić o dodatkowe dokumenty np. zgłoszenie na Policji faktu skopiowania karty w przypadku reklamowania transakcji oszukańczych. W takim przypadku za dzień złożenia reklamacji, od którego liczony jest okres rozpatrywania reklamacji, uważa się dzień, w którym przedmiotowe oświadczenie lub dokumenty zostaną dostarczone do Banku.
6. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 5, powinno zostać złożone niezwłocznie w Oddziale Banku. Odmowa złożenia oświadczenia traktowana jest przez Bank jako wycofanie uprzednio złożonej reklamacji.
7. W momencie składania reklamacji, o których mowa w ust. 1, lit. a i b, Użytkownik Karty zobowiązany jest przedłożyć Bankowi Kartę, którą dokonano transakcji będących przedmiotem reklamacji. Nieokazanie Karty w momencie zgłaszania reklamacji może spowodować odmowę przyjęcia reklamacji przez Bank.

§ 17

Bank może uzależnić rozpatrzenie reklamacji od złożenia przez Użytkownika Karty dokumentów wskazanych w § 16.

IX. DUPLIKAT KARTY

§ 18

1. Duplikat Karty nie jest wydawany.
2. Użytkownik ma prawo do złożenia Wniosku o kartę będącą w standardowej ofercie Banku, jeśli posiada rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w Banku.

X. WYGENEROWANIE NOWEGO NUMERU PIN

§ 19

O wygenerowanie nowego numeru PIN może ubiegać się Użytkownik Karty.

§ 20

Nowy numer PIN może zostać wygenerowany w przypadku:

1. Zapomnienia numeru PIN,
2. Gdy koperta zawierająca numer PIN jest uszkodzona lub zawarty w niej numer PIN jest nieczytelny,
3. Podejrzenia, iż numer PIN zna osoba postronna.

§ 21

Warunkiem ubiegania się o wygenerowanie nowego numeru PIN jest złożenie w COK Wniosku o wygenerowanie nowego numeru PIN.

§ 22

1. W uzgodnionym przez Strony Umowy terminie, lecz nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty złożenia Wniosku o wygenerowanie nowego numeru PIN, Bank wysyła na wskazany adres korespondencyjny Użytkownika Karty kopertę z nowym numerem PIN.
2. Na życzenie Użytkownika Karty nowy numer PIN może zostać dostarczony przesyłką kurierską. Za dostarczenie koperty z numerem PIN przesyłką kurierską Bank pobiera opłatę zgodnie z obowiązującą na dzień dokonania czynności Taryfą. Maksymalny termin dostarczenia PIN w tym trybie to 7 dni roboczych.
3. Od momentu wygenerowania nowego numeru PIN poprzedni numer PIN staje się nieaktywny.

§ 23

1. Za wygenerowanie nowego numeru PIN dla Karty Bank pobiera opłatę zgodnie z obowiązującą na dzień dokonania czynności Taryfą, z zastrzeżeniem ust. 2. Opłata pobierana jest w dniu złożenia wniosku o wygenerowanie nowego numeru PIN.
2. Jeżeli przyczyną wygenerowania nowego numeru PIN jest uszkodzenie koperty zawierającej numer PIN lub brak możliwości odczytania numeru PIN, Bank wygeneruje nowy numer PIN bezpłatnie.

XI. UTRATA KARTY LUB ODEBRANIE PRAWA UŻYTKOWANIA KARTY

§ 24

1. W przypadku utraty Karty Użytkownik Karty zobowiązany jest niezwłocznie dokonać zgłoszenia w celu jej Zastrzeżenia:
 - a) telefonicznie – w COK lub poprzez zgłoszenie w centrum autoryzacyjno-rozliczeniowym Banku, podając wymagane dane wraz z określeniem okoliczności utraty Karty. Zgłoszenia można dokonywać przez całą dobę, przez siedem dni w tygodniu pod numerem telefonu **+48 (61) 856 52 64**,
 - b) osobiście - w Oddziale Banku.
2. Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia o Zastrzeżenie Karty, o którym mowa w ust. 1, następuje:
 - a) ustnie - jeżeli zgłoszenie zostało dokonane telefonicznie w centrum autoryzacyjno-rozliczeniowym Banku,

b) poprzez wydanie kopii potwierdzenia Zastrzeżenia Karty - jeżeli zgłoszenie zostało dokonane w Oddziale Banku.

§ 25

1. Karta Zastrzeżona traci swoją ważność.
2. Karta odzyskana po zgłoszeniu Zastrzeżenia nie może być ponownie używana. Próba dokonania transakcji z użyciem Zastrzeżonej Karty może spowodować jej zatrzymanie.

§26

W miejsce zastrzeżonej Karty nie może być wydana nowa Karta. Użytkownik Karty w takiej sytuacji może złożyć Wniosek o wydanie innej karty będącej w ofercie Banku oraz założyć rachunek oszczędnościowo rozliczeniowy, do którego zgodnie z ofertą Banku wydawane są karty płatnicze dla klientów indywidualnych. Wolne środki z Rachunku zostaną przekazane przez Bank na rachunek oszczędnościowo rozliczeniowy Użytkownika Karty założony przez Bank lub inny wskazany przez niego rachunek.

§ 27

Utrata prawa używania Karty następuje w przypadku:

1. Upływu terminu ważności Karty,
2. Zastrzeżenia Karty,
3. Śmierci Użytkownika Karty – w takim przypadku Wolne środki zostaną przekazane spadkobiercom.

§ 28

Zablokowanie lub Zastrzeżenie Karty przez Bank może nastąpić w szczególności w przypadku:

1. Naruszenia przez Użytkownika Karty postanowień Regulaminu,
2. Blokady Rachunku na wniosek uprawnionych organów,
3. Śmierci Użytkownika Karty,
4. Zamknięcia Rachunku.

§ 29

Bank ma prawo do obciążenia Rachunku, do którego została wydana Karta, kwotami transakcji dokonanych za pomocą Karty przed jej zwrotem lub Zastrzeżeniem.

XII. REZYGNACJA Z UŻYWANIA KARTY

§ 30

Użytkownik Karty może w każdym czasie zrezygnować z używania Karty.

§ 31

Rezygnacja z używania Karty może nastąpić w drodze:

1. Zwrotu Karty i złożenia dyspozycji rezygnacji z użytkowania Karty,
2. Złożenia oświadczenia o całkowitym zniszczeniu Karty,
3. Zastrzeżenia Karty.

§ 32

Złożenie rezygnacji z używania Karty jest równoznaczne z zaprzestaniem posługiwania się Kartą przez Użytkownika Karty i rozwiązaniem Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

XIII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ BANKU I UŻYTKOWNIKA KARTY

§ 33

1. Odpowiedzialność Użytkownika Karty z tytułu transakcji dokonanych Kartą przez osobę nieupoważnioną jest ograniczona do kwoty stanowiącej równowartość 150 EUR, obliczonej według średniego kursu ogłaszanego przez NBP i obowiązującego w dniu dokonania transakcji, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Bank ponosi odpowiedzialność za transakcje dokonane Kartą po jej Zastrzeżeniu, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Użytkownika Karty obciążają wszystkie transakcje, niezależnie od ich kwoty i momentu dokonania, tzn. przed lub po Zastrzeżeniu Karty, jeżeli:
 - a) doszło do nich z winy umyślnej Użytkownika Karty,
 - b) Użytkownik Karty nie dopełnił obowiązków wskazanych w § 7 Regulaminu.

§ 34

W przypadku złożenia przez Użytkownika Karty reklamacji transakcji opisanych w § 16 ust. 1:

1. W momencie składania reklamacji Użytkownik Karty zobowiązany jest do dostarczenia do Banku zaświadczenia, wydanego przez uprawnione organy ścigania, potwierdzającego zgłoszenie dokonania przestępstwa polegającego na wykorzystaniu w celach przestępczych przez osobę nieuprawnioną Karty utraconej przez Użytkownika Karty.
2. Użytkownik Karty zobowiązany jest do podania Bankowi (w formie pisemnej) informacji dotyczących użytkowania Karty oraz określających okoliczności utraty Karty i jej Zastrzeżenia.

§ 35

Bank nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z niezgodnego z Regulaminem posługiwania się Kartą przez Użytkownika Karty w środowisku elektronicznym,

XIV. PROWIZJE I OPŁATY

§ 36

1. Za czynności związane z wydaniem Karty Bank nie pobiera prowizji i opłat.
2. Bank zastrzega sobie prawo dokonania zmiany stawek opłat i prowizji, jeśli wystąpi jedna z poniższych przyczyn:
 - a) zmiana warunków rynkowych, w tym wskaźników poziomu inflacji, regulacji podatkowych i standardów rachunkowości dla sektora bankowego,
 - b) zmiana wysokości kosztów realizacji operacji zleconych przez klienta,
 - c) zmiany organizacyjne i technologiczne Banku mające na celu rozszerzenie zakresu lub formy świadczonych usług.
 - d) zmiany poziomu kosztów ponoszonych przez Bank związanych z obsługą kart płatniczych.
3. O zmianach wysokości stawek prowizji i opłat w zakresie kart płatniczych Bank informuje Użytkownika Karty w sposób opisany w § 37.

XV. ZMIANY REGULAMINU

§ 37

1. W przypadku zmiany Regulaminu Bank informuje Użytkownika Karty o wprowadzonych zmianach telefonicznie lub mailowo na podany Organizatorowi adres.
2. Jeśli Użytkownik Karty nie zgadza się na zmienione postanowienia może w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji zrezygnować z Karty w trybie i ze skutkami określonymi w Regulaminie. Jeśli Użytkownik Karty, w terminie 14 dni od dnia otrzymania od Banku informacji o zmianach, nie dokona rezygnacji z Karty, zmienione postanowienia obowiązują Użytkownika Karty od dnia ich wejścia w życie.
3. Zmiany postanowień Regulaminu polegające na:
 - a) zmianie nazewnictwa świadczonych na rzecz Użytkownika Karty produktów lub usług Banku,
 - b) zmianie oznaczenia, numeracji lub redakcji treści,
 - c) zmianie systemu informatycznego w Banku,nie stanowią zmiany Regulaminu w rozumieniu ust. 1.

XVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38

1. W celu ochrony uzasadnionych interesów Użytkownika Karty i własnych Bank zastrzega sobie prawo do:
 - a) telefonicznego kontaktu z Użytkownikiem Karty bez uprzedniego powiadomienia,
 - b) Zablokowania Karty Użytkownika Karty bez uprzedniego powiadomienia,
 - c) Zastrzeżenia Karty Użytkownika Karty bez uprzedniego powiadomienia.
2. Użytkownik Karty przyjmuje do wiadomości, że w stosunku do danych osobowych przetwarzanych przez Bank przysługuje mu prawo do wglądu do tych danych oraz prawo ich poprawiania.

§ 39

W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa.